



## Istituto Comprensivo VIA BELFORTE DEL CHIENTI

SEDE CENTRALE: Via Belforte del Chienti, 24 – 00156 Roma - ☎ 06 41217716 fax 06 41217716

Codice fiscale: 97712620588 – Cod. meccanografico: RMIC8EQ00G

<https://www.icbelfortedelchienti.edu.it> ✉ [RMIC8EQ00G@istruzione.it](mailto:RMIC8EQ00G@istruzione.it) pec: [RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it)

**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 69726

Prot. n. 4309 del 26/06/2023

All'Albo

Agli Atti

Al Sito Web – Sez. PNRR

**OGGETTO: VERBALE DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA PERVENUTI A SEGUITO DELL'AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AL PERSONALE ATA PER "SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO" FINALIZZATO AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".**

**Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-11330**

**Titolo: "Digito ergo ... sum"**

**CUP C84D22004310006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”*;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 *“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 *“Scuola 4.0”*, finanziata dall'Unione Europea – Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classroom;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. AOOGA MI/45794 del 17/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituto Comprensivo Via Belforte del Chienti di Roma, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto *“Digito ergo ... sum”*, Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-11330, CUP C84D22004310006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 *“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”*, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la nota prot. 4302 del 14/01/2023 chiarimenti e F.A.Q.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

**VISTE** le note operative prot. n.107624 del 21.12.2022 che a pagina 13 ultimo capoverso *declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*;

**VISTE** le note operative prot. n. 107624 del 21.12.2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.”*;

**VISTO** che l'incarico di *"Supporto Tecnico alla esecuzione del progetto"* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione dello stesso;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 525 del 06/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 537 del 12/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la delibera n. 37 del 23/01/2023 del Collegio dei Docenti di adozione del progetto;

**VISTA** la delibera n. 546 del 09/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio, prot. n. 2312/E del 30/03/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto. n° 570 del 24 maggio 2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

**VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione interna per l'incarico di componente del gruppo di progettazione per *"Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto"* prot. n. 3591 del 25/05/2023;

**VISTO** l'esito dell'avviso di selezione per il conferimento di incarichi di componente del gruppo di progettazione per *"Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto"* finalizzato al raggiungimento dei target e milestone, prot. n. 3592 del 25/05/2023;

**VISTA** la dichiarazione di valutazione dei CV da parte del Dirigente Scolastico prot. n. 4306 del 26-06-2023;

**VISTE** le istanze di partecipazione pervenute in numero totale di 2, ovvero in numero strettamente necessario per ricoprire i ruoli di:

- n.1 DSGA per attività di supporto tecnico specialistico e amministrativo-contabile;
- n.1 Assistente Amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti.

**VISTO** l'art. 9 del suddetto avviso nel quale si attesta che in caso di un numero di candidature non superiori a quello richiesto non sarebbe stato necessario nominare una commissione per la valutazione degli stessi;

**VALUTATI** altresì i tempi ristretti per l'attuazione delle azioni finalizzate a raggiungere i target ed i milestone previsti dal progetto;

**VISTI** i CV allegati alle istanze di partecipazione;

**ESAMINATE** le competenze e i titoli dichiarati nei CV suddetti e appurato da parte del Dirigente Scolastico il possesso delle competenze richieste nell'avviso di selezione, attinenti ai diversi ruoli richiesti;

**RITENUTO** dunque di non dover nominare una commissione per la valutazione dei titoli e l'elaborazione di una graduatoria, ma di poter procedere direttamente, come stabilito nell'avviso di selezione, prot. n. 3952 del 25/05/'23, art 9, alla valutazione dei CV;

**DICHIARA**

- 1) che le candidature pervenute sono in numero strettamente necessario a ricoprire gli incarichi da assegnare alla selezione in premessa;
- 2) di ritenere pienamente rispondenti alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso i CV del Direttore SGA Bombina Altomare e dell'AA Stefania Antonini;
- 3) di assegnare dunque i seguenti incarichi secondo quanto espresso nell' avviso di selezione prot. n. 3592/U del 25/05/2023:
  - DSGA Bombina Altomare per attività di supporto tecnico specialistico e amministrativo-contabile;
  - Assistente Amministrativo Stefania Antonini con il ruolo di supporto al gruppo di progettazione funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti.

Alla presente dichiarazione seguirà immediato decreto di incarico.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Paolo Lozzi**

Documento firmato digitalmente da Paolo Lozzi  
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse