



Istituto Comprensivo ENNIO MORRICONE

SEDE CENTRALE: Via Belforte del Chienti, 24 – 00156 Roma - ☎06 41217716

Codice fiscale: 97712620588 – Cod. meccanografico: RMIC8EQ00G

<https://www.icbelfortedelchienti.edu.it>✉ RMIC8EQ00G@istruzione.itpec: RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it**TRINITY**
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 69726

Roma, 15-07-2024

*A tutti i genitori degli alunni iscritti
all'IC Ennio Morricone
Ai docenti e al personale ATA
Altro personale (collaborazioni esterne)*

CIRCOLARE N. 226

OGGETTO: SOSPENSIONE E SUCCESSIVA CANCELLAZIONE DEGLI ACCOUNT GOOGLE WORKSPACE - SCADENZA: 1 SETTEMBRE 2024

La seguente comunicazione è rivolta a tutti gli utenti (alunni, docenti, Ata o altro personale) che **nel prossimo anno scolastico 2024/25, non saranno più nell'Istituto Comprensivo Ennio Morricone.**

In preparazione all'avvio delle attività didattiche si sta procedendo alla sospensione, e in seguito alla cancellazione definitiva, **entro l'1 Settembre 2024**, degli account Google Workspace dei seguenti utenti:

- ALUNNI

- alunni che nell'a.s. 2023/24 hanno frequentato la 3^a classe della Scuola Secondaria di I Grado;
- alunni che nell'a.s. 2023/24 hanno frequentato la 3^a sezione della Scuola dell'infanzia che non rimarranno nell'Istituto (nella scuola Primaria);
- alunni che nell'a.s. 2023/24 hanno frequentato la 5^a classe della Scuola Primaria che non rimarranno nell'Istituto (nella scuola Second. di I G.);
- alunni di qualunque ordine e grado che nell'a.s. 2024/25 si trasferiranno in altri istituti o per qualsiasi altro motivo non rimarranno nell'Istituto.

- DOCENTI, PERSONALE ATA O ALTRE COLLABORAZIONI

- docenti o personale ATA a tempo determinato che nell'a.s. 2024/25 non lavoreranno più nell'Istituto;
- docenti o personale ATA che nell'a.s. 2024/25 si trasferiranno in altri Istituti o che per qualsiasi altro motivo non rimarranno nell'Istituto (es. pensionati);
- altro eventuale personale che nell'a.s. 2023/24 a qualsiasi titolo è intervenuto nelle azioni dell'Istituto, utilizzando l'account Google Workspace, e che non collaborerà più con lo stesso nell'a.s. 2024/25.

Pertanto, per i suddetti utenti in uscita, con l'eliminazione dell'account istituzionale, non saranno più disponibili tutti i servizi Google Workspace ad esso collegato quali Gmail, file di Google Drive, Classroom, Google Documenti, ecc... e i materiali salvati.

Si ricorda, inoltre, che dal Drive collegato alla mail è possibile scaricare tutto il materiale (comprese le consegne assegnate alla classe) che potrà essere trasferito in un account Google Workspace personale o di altra Istituzione Scolastica.

Si consiglia di intraprendere questa strada se si vuole mantenere copia del proprio lavoro.

I materiali di proprietà dell'utente potranno essere recuperati, secondo le modalità indicate nelle seguenti guide:

<https://support.google.com/accounts/answer/6386856>

<https://www.youtube.com/watch?v=XVaqDT90zXQ&feature=youtu.be>

<https://support.google.com/accounts/answer/3024190?hl=it>

Il termine ultimo per salvare i propri materiali e/o file, prima della chiusura e cancellazione definitiva dell'account Google Workspace, è il 1 Settembre 2024.

Tutti gli utenti (alunni, docenti, personale Ata o altro personale) che continueranno a lavorare o collaborare nell'Istituto manterranno invariati i propri account e potranno utilizzarne le diverse funzionalità.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Paolo Lozzi

documento firmato digitalmente da Paolo Lozzi ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse